

**A NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA
I. KÖTET
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI REND
5. számú melléklet**



**A NEMZETKÖZI ÉS EURÓPAI TANULMÁNYOK KAR
SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE ÉS FELADATKÖRE**

A Nemzeti Közszerológati Egyetem Szenátusa az Egyetem Szervezeti és Működési Rendjének mellékleteként, az Nftv. 12. § (3) bekezdés *e*) pont *eb*) alpontjában kapott felhatalmazás alapján a Nemzetközi és Európai Tanulmányok Kar (a továbbiakban: Kar) szervezeti felépítését és feladatkörét az alábbiak szerint állapítja meg.

I. A KAR RENDELTETÉSE ÉS FELADATA

1. §

(1) A Kar rendeltetése az Egyetem alapító okiratának megfelelően a közigazgatási szervek diplomáciai és egyéb nemzetközi feladatainak ellátásához szükséges utánpótlás biztosítása, a külképviseleti és európai uniós intézményekben dolgozó szakemberek felsőfokú képzése, valamint szakirányú át- és továbbképzésében való közreműködés.

(2) A Kar kutatásokat folytat vagy szervez különösen az államtudomány, a közigazgatástudomány, politikatudomány, közgazdaságtan, biztonságpolitika, védelempolitika, továbbá hadtudomány és rendészettudomány nemzetközi vonatkozásaiban, továbbá a nemzetközi kapcsolatok, a nemzetközi jogtudomány, az Európa-tanulmányok, az európai uniós jog, a külügyi és külgazdasági-, valamint a nemzetközi közszerológati kapcsolatok a diplomácia történet és a modern diplomáciai ismeretek vonatkozásában.

(3) A Kar alapfeladata a nemzetközi és európai közszerológati felsőoktatás megvalósítása: a közszerológat nemzetközi feladatainak ellátására és diplomáciai feladatokra történő felkészítést célzó alap- és mesterképzések folytatása.

II. A KAR SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

A Kar szervezete

2. §

A Kar szervezeti egységei:

1. Oktatási, kutatási szervezeti egységek:

- a) Európai Köz- és Magánjogi Tanszék,
- b) Európa-tanulmányok Tanszék,
- c) Kína-tanulmányok Tanszék,
- d) Közgazdaságtani és Nemzetközi Gazdaságtani Tanszék,
- e) Nemzetközi Biztonsági Tanulmányok Tanszék,
- f) Nemzetközi Jogi Tanszék,
- g) Nemzetközi Kapcsolatok és Diplomácia Tanszék,
- h) Idegennyelvi és Szaknyelvi Lektorátus.

2. Funkcionális szervezeti egységek:

- a) Dékáni Hivatal,
- aa) Igazgatási Osztály,
- ab) Tanulmányi Osztály.

III. AZ OKTATÁSI ÉS KUTATÁSI SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATA

Európai Köz- és Magánjogi Tanszék

3. §

(1) A Tanszék az európai közjog és a magánjog egységes szemléletű oktatását és kutatását látja el.

(2) A Tanszék kiemelt oktatási és kutatási területe az Európai Unió jogalkotása, az uniós jog alapjai, bel- és igazságügyi együttműködés, az egységes belső piac joga, az uniós beruházás ösztönzés és védelem, az európai versenyjog, az európai fogyasztóvédelmi jog, az európai szerződési jog, az európai szellemi alkotások joga az európai társasági jog, az Európai Unió tisztviselőinek közszolgálati joga valamint az Európai Unió közigazgatási szabályrendszere.

Európa-tanulmányok Tanszék

4. §

(1) A Tanszék a multidiszciplináris Európa-tanulmányok tudományterület oktatását és kutatását megvalósító szervezeti egység.

(2) A Tanszék oktatási és kutatási fókuszja az európai integráció, ezen belül az európai eszmetörténet, az egységfolyamat és integráció története, az európai uniós intézményrendszer és döntéshozatal, tagállami és uniós politika, a szakpolitikák, a többsébséges és differenciált együttműködési formák, az európai egységesülés és a tagállami érdekérvényesítés mintái, valamint a többszintű, európai kormányzás.

Kína-tanulmányok Tanszék

5. §

(1) A Tanszék a kínai közigazgatás, gazdaság és társadalom témakörével, Kína nemzetközi kapcsolataival kapcsolatos tantárgyak oktatását végző szervezeti egység.

(2) A Tanszék különös tekintettel a kínai közigazgatás működésére, a gazdasági és társadalmi folyamatokra, valamint Kína nemzetközi kapcsolataira összpontosító tudományos kutatási tevékenységet is végez, továbbá előadásokat szervez, valamint nyelvi kurzusokat indít.

Közgazdaságtani és Nemzetközi Gazdaságtani Tanszék

6. §

(1) A Tanszék feladata a különböző közgazdaságtani tantárgyak, közöttük kiemelten a nemzetközi gazdaságtan oktatása, e stúdiumok átfogó, az élenjáró nemzetközi színvonalhoz illeszkedő fejlesztése, egyes hiányzó területek megerősítése és kifejlesztése, az érintett területek közötti szinergiák messzemenő kihasználása, a képzés hatékony közgazdasági (azon belül kiemelten nemzetközi gazdaságtani) megalapozása.

(2) A Tanszék oktatási és kutatási tevékenysége a modern közszolgálatban nélkülözhetetlen közgazdaságtani ismeretkörök, mindenekelőtt a mikro- és makroökönómia, a nemzetközi gazdaságtan, illetve az európai gazdasági integráció, a közösségi gazdaságtan, a világgazdaságtan és a gazdaságpolitika, az EU közös politikák, illetve a további nemzetközi közpolitikai területek megalapozása tekintetében releváns diszciplínák magas szintű művelésére irányul. A Tanszék meghatározó jelleggel részt vesz a közgazdaságtani tárgyak gondozásában és oktatásában. Működése során az Egyetem más karán is tevékenységet folytat.

Nemzetközi Biztonsági Tanulmányok Tanszék

7. §

(1) A Tanszék a biztonság nemzetközi és hazai összefüggéseit, a globális és regionális biztonság kérdéseit oktató és kutató szervezeti egység.

(2) A Tanszék a nemzetközi biztonsági szervezetek – elsősorban az ENSZ, az EU, a NATO, az EBESZ – felépítésével, tevékenységével és működésével továbbá a biztonság és védelempolitika, a válságkezelés és a terrorizmus elleni harc nemzetközi és nemzeti kérdéseivel foglalkozik.

Nemzetközi Jogi Tanszék

8. §

(1) A Tanszék a nemzetközi jog, speciálisan az európai és Európán kívüli nemzetközi szervezetek joga, a háború és béke joga, a diplomáciai és konzuli kapcsolatok joga valamint az emberi és kisebbségi jogok nemzetközi és európai védelme területén folytat oktatási és kutatási tevékenységet.

(2) A Tanszék a magyar közigazgatás külkapcsolatokkal érintkező területein, illetve a nemzetközi szervezeteknél és intézményeknél dolgozó magyar közigazgatási szakemberek képzésében és továbbképzésében megjelenő, (1) bekezdésben megjelölt témakörökhöz tartozó jogi tárgyú kurzusok felelőseként részt vesz a Kar oktatásfejlesztési és tananyag készítési tevékenységében, tudományos közéletében, nemzetközi kapcsolatainak működtetésében, a hallgatók szakmai, tudományos tevékenységének szervezésében és támogatásában.

Nemzetközi Kapcsolatok és Diplomácia Tanszék

9. §

(1) A Tanszék a multidiszciplináris nemzetközi kapcsolatok tudományterület oktatását és kutatását végzi.

(2) A Tanszék a nemzetközi elméleti, történeti, regionális és civilizációs kurzusokat és kutatási témákat gondoz, különösen a diplomácia történet, a nemzetközi szervezetek és intézmények egyes kérdései, az államépítés, a politikai erőszakformák, illetve a magyar kül- és biztonságpolitika területén.

Idegennyelvi és Szaknyelvi Lektorátus

10. §

Az Idegennyelvi és Szaknyelvi Lektorátus ellátja

- a) a Kar alap- és mesterképzési szakjain, nappali és levelező tagozaton a hallgatók idegen nyelvi és szaknyelvi képzését,
- b) a Kar feladatellátása során felmerülő fordítási és lektorálási feladatokat,
- c) közreműködik a Kar nemzetközi kapcsolatainak építésében,
- d) a feladatköréhez kapcsolódó kutatási és tananyagfejlesztési tevékenységet folytat,
- e) igény szerint a tanári óránorma keretén belül az Egyetem karainak alapképzéseiben résztvevő hallgatók angol, német és francia nyelvi képzésében közreműködik.

IV. A FUNKCIONÁLIS SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATA

Dékáni Hivatal

11. §

(1) A Hivatal a Kar vezetéséhez rendelt feladatok előkészítéséhez és végrehajtásához szükséges szervezési, igazgatási támogatást nyújtó funkcionális szervezeti egység.

(2) A Hivatal felelős a Kar nemzetközi mobilitási és egyéb nemzetközi kapcsolatokkal összefüggő feladatainak szervezéséért.

(3) A Hivatal felelős a Kar oktatásszervezési feladatainak ellátásáért, valamint – a Hivatalon belül működő Tanulmányi Osztály útján – a hallgatók tanulmányi ügyeinek intézéséért.

A Hivatal szervezeti egységeinek feladata

Igazgatási Osztály

12. §

(1) Az Osztály feladata a Kari Tanács működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok végzése, a Kar szabályozásainak előkészítése, elkészült szabályozások véleményezése, a Kar szabályozási környezetének vizsgálata, szükség esetén javaslattétel a módosításokra, az egyetemi szabályzatok, utasítások tervezeteinek véleményezése, valamint a kari rendezvények és kommunikáció szervezése.

(2) Az Osztály humánigazgatási ügyekben együttműködik a Humán Irodával, és biztosítja a hallgatói karrierszolgáltatásokat.

Tanulmányi Osztály

13. §

(1) Az Osztály feladata a Kar hallgatói tanulmányi ügyeinek intézése, az Nftv. rendelkezéseinek megfelelő és az Nftv. 3. számú mellékletében szabályozott adattartalmú adatkezelés, a tanulmányi nyilvántartással, a Kar által meghirdetett képzések tekintetében a felvételi eljárással összefüggő feladatok ellátása, a hallgatók törzskönyvi vagy törzslapi adatainak az iratkezelési előírásoknak megfelelő kezelése és megőrzése.

(2) Az Osztály közreműködik a Kar képzéseinek elektronikus tanulmányi nyilvántartó rendszerben történő karbantartásában.